



# CONSORZIO DI BONIFICA IN DESTRA DEL FIUME SELE

Corso Vittorio Emanuele, 143 – 84123 SALERNO

ENTE CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2000



UNI EN ISO 14001:2004

ASSOCIAZIONE NAZIONALE  BONIFICHE, IRRIGAZIONI  
E MIGLIORAMENTI FONDIARI

*Membro dell'European Union of Water Management Associations*

tel. (089) 224800 PBX  
[www.bonificadestrasele.it](http://www.bonificadestrasele.it)

fax (089) 251970  
e-mail: [dx.sele@tin.it](mailto:dx.sele@tin.it)

## **DISCIPLINARE DI GARA della “procedura aperta sotto soglia” con aggiudicazione all’offerta economicamente più vantaggiosa e con giustificativi, per l’affidamento dell’appalto dei “LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA MINI CENTRALE IDRO ELETTRICA”.**

### **SEZIONE 1 INFORMAZIONI RELATIVE ALL’APPALTO ED ALLA PROCEDURA DI GARA**

#### **1.1. Importo complessivo di appalto:**

- a) € **1.746.312,21** (unmilione settecentoquarantaseimila trecentododici/21)+ I.V.A.
- b) **Oneri specifici per i piani della sicurezza, non soggetti a ribasso e da aggiungersi al prezzo netto di appalto: € 35.760,33** (trentacinquemila settecentosessanta/33) + I.V.A.-
- c) importo a b. a.: **1.710.551,88** (unmilione settecentodiecimila settecento sessanta/88)+ I.V.A.

**1.2. PRINCIPI DI AGGIUDICAZIONE:** l'aggiudicazione della gara sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi della Legge Regionale della Campania n. 3 del 27/02/07 (di seguito denominata L. R. n. 3/07) e del D. Lgs. n. 163/06, t.v. (indi detto “C.U.C.”). L'offerta risulterà determinata dall'elemento quantitativo del “prezzo” e dagli altri elementi che costituiscono l'offerta qualitativa, secondo i rispettivi punteggi ad essi attribuibili e valutabili alla stregua delle formule indicate nel bando di gara e dettagliate nella **Sez. 7** di questo disciplinare. L'elemento quantitativo “prezzo” dovrà essere espresso in cifre ed in lettere, sia in forma di “ribasso percentuale unico” (che non dovrà superare le tre cifre decimali) sull'importo di cui al precedente punto “1.1-c)”, sia mediante espressa indicazione del conseguente prezzo netto finale. In caso di discordanza tra i valori espressi in cifre ed i valori espressi in lettere saranno presi in considerazione quelli espressi in lettere. In caso di offerte valutate con punteggio complessivo identico, l'appalto sarà aggiudicato all'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente **all'Offerta Tecnica-Qualitativa**; se anche i punteggi attribuiti al “valore tecnico” dovessero essere uguali, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924. Il Consorzio si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che giudicata conveniente e/o idonea all'oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 55, c. 4, del C.U.C. (Codice Unico Contratti).

**1.3. ESPERIMENTO DI GARA:** Nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati al punto **IV.3.5)** del bando di gara, il Presidente del Consorzio, coadiuvato dal Direttore Generale e dal Direttore dell'Area Amministrativa dell'Ente, assistiti da un notaio, procederà all'apertura dei soli plichi che risulteranno pervenuti dai concorrenti entro i termini di cui al punto **IV.3.2)** del bando stesso.

Si darà precedenza all'esame dei documenti ed i concorrenti i cui atti risultino irregolari o incompleti saranno esclusi dalle successive fasi di gara. Indi le offerte tecniche dei concorrenti promossi, ancora integre nei sigilli, saranno trasmesse alla Commissione Tecnica all'uopo costituita secondo le modalità di cui all'art. 48 della L. R. n. 3/07 per attribuire i punteggi qualitativi. Le buste contenenti l'offerta economica e quelle contenenti le “giustificazioni”, integre e sigillate, saranno custodite dal Direttore dell'Area Amministrativa Consortile in apposito armadio chiuso a chiave e sito nel suo ufficio. A conclusione della valutazione delle offerte tecniche da parte dell'apposita Commissione, in successiva seduta pubblica, previa comunicazione del Consorzio ai concorrenti interessati il Presidente, come sopra coadiuvato ed assistito, procederà alla lettura dei punteggi attribuiti per gli elementi qualitativi ed all'apertura delle offerte economiche, delle quali verrà data lettura con conseguente stesura della graduatoria provvisoria sulla base della formula indicata nella **Sez. 7**. Successivamente il Presidente, come sopra coadiuvato ed assistito ed il R.U.P. procederanno, ove necessario ed in sedute riservate, alla verifica della congruità del prezzo

delle offerte risultate anomale, secondo la procedura indicata dall'art. 46, commi 3 e ss. della L. R. n. 3/07 e, in via suppletiva, delle corrispondenti norme del C.U.C.-

## **SEZIONE 2 PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA E CONSORTILE ED AVVALIMENTO**

**2.1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: A pena di esclusione** dalla gara, in caso di raggruppamenti in forma associata o consortile, di cui all'art. 25 della L. R. n. 3/07, i requisiti di partecipazione devono essere posseduti e dichiarati come segue:

**2.1.1.** I requisiti devono essere posseduti e dichiarati dai soggetti di ogni impresa appartenente al Raggruppamento, già formalmente costituito o costituendo, o a Consorzio, indicati alla successiva **Sez. 5** punto **5.2.** di questo disciplinare. La dichiarazione dovrà essere resa anche dall'impresa consorziata per la quale il Consorzio concorre.

**2.1.2.** I requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi devono essere posseduti, in caso di R.T.I. orizzontale, in conformità all'art. 95, c. 2. del D.P.R. n. 554/99.

**2.1.3.** I requisiti di cui ai punti **III.2.2.** del bando di gara devono essere posseduti e dichiarati da ciascun soggetto facente parte del R.T.I., costituito o costituendo. I requisiti di cui al punto **III.2.2., lettere e) ed f),** del bando saranno posseduti e dichiarati anche dall'impresa consorziata per la quale il Consorzio concorre. **In caso di R.T.I. orizzontale, ogni soggetto appartenente allo stesso, anche se costituendo, dovrà dimostrare di possedere il requisito di cui al punto III.2.4 del bando;**

**2.1.4.** Si rimarca che è fatto divieto alle imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma;

**2.1.5.** I raggruppamenti temporanei di imprese ed i consorzi devono presentare l'atto rogato od autenticato dal notaio, in originale o copia autenticata, di mandato collettivo speciale con conferimento della rappresentanza irrevocabile in favore del mandatario qualificato Capogruppo. L'atto dovrà indicare il tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale o misto), l'eventuale presenza di impresa cooptata - che dovrà espressamente impegnarsi ad effettuare lavori nella misura massima di cui all'art. 95, c. 4 del D.P.R. n. 554/99 – **e le quote di partecipazione al R.T.I. medesimo, che devono corrispondere alle qualificazioni possedute ed attestate dalla S.O.A.;**

**2.1.6.** I Raggruppamenti Temporanei di Imprese non ancora formalmente costituiti devono presentare una dichiarazione, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, con la quale si impegnano irrevocabilmente, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad una di esse già individuata e qualificata nella dichiarazione come Capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti. La dichiarazione dovrà indicare il tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale o misto), l'eventuale presenza di impresa cooptata - che dovrà espressamente impegnarsi ad effettuare lavori nella misura massima di cui all'art. 95, c. 4 del D.P.R. n. 554/99 – **e le quote di partecipazione al costituendo R.T.I., corrispondenti alle qualificazioni attestate dalla S.O.A.;**

**2.1.7.** I Raggruppamenti Temporanei di Imprese ed i Consorzi dovranno altresì presentare tutte le dichiarazioni di cui al punto **5.3.** di questo "Disciplinare di gara", nonché la documentazione parimenti indicata ai successivi punti.

## **2.2. SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA E DELL'OFFERTA ECONOMICA, TECNICA E DEI GIUSTIFICATIVI:**

**A pena di esclusione dalla gara,** in caso di Raggruppamento o di Consorzio non ancora costituiti, **la domanda di partecipazione** di cui al successivo punto **5.1.,** l'offerta economica, l'offerta tecnica ed i giustificativi, da presentarsi rispettivamente secondo le modalità indicate alle successive **Sezioni 6, 7 ed 8,** dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio. In caso di soggetti già formalmente costituiti, detta documentazione potrà essere sottoscritta anche solo dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

## **2.3. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 49 del C.U.C., il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del C.U.C., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA, anche avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto.

In caso di avvalimento il concorrente deve allegare, a pena di esclusione, oltre all'eventuale attestazione SOA propria e dell'impresa ausiliaria:

- a) una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell'articolo 48 del C.U.C., con cui attesti di volersi avvalere dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed indichi l'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del C.U.C.;

c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso, anche da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del C.U.C.;

d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il Consorzio a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con riferimento a:

- le risorse economiche e/o le garanzie messe a disposizione;
- i mezzi, le attrezzature, i beni finiti e i materiali messi a disposizione, con l'indicazione specifica dei beni finiti, dei materiali, dei singoli mezzi o delle attrezzature con i loro dati identificativi;
- il numero degli addetti, appartenenti all'organico dell'ausiliaria, se messi a disposizione, i cui nominativi saranno comunicati prima dell'inizio dei lavori con le specifiche del relativo contratto.

e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del C.U.C.;

f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto con riferimento alla precedente lett. d) dettagliatamente quantificate.

g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva avente i medesimi contenuti sostanziali del contratto di cui alla lettera d), attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono altresì i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, c. 5 del C.U.C.- Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante e con data non anteriore alla pubblicazione del bando. In caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, c. 1, lett. h) del C.U.C., nei confronti dei sottoscrittori, il Consorzio escluderà l'impresa avvalente, escuterà la cauzione provvisoria e trasmetterà gli atti all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6, c. 11 del C.U.C.- L'impresa avvalente e quella ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Consorzio in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'impresa avvalente si applicano anche nei confronti dell'ausiliaria. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente o che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella avvalente. Il concorrente, inoltre, può ricorrere all'avvalimento solo con "effetto integrativo"; egli, pertanto, dovrà possedere, ex art. 49, c. 7, del C.U.C., una propria attestazione di qualificazione nella categoria OG9 che copra almeno il 70% del relativo importo.

### **SEZIONE 3 MODALITA' E CONDIZIONI PER LA COSTITUZIONE DEL DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO.**

**A pena di esclusione dalla gara**, il deposito cauzionale di cui al punto III.1.1 del bando di gara dovrà:

**3.1.** essere prestato esclusivamente in uno dei seguenti modi:

- a) in contanti, previo versamento presso la Tesoreria Consortile, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo stato al corso del giorno del deposito presso la Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate; di detto deposito dovrà essere inserita nella documentazione di gara, in originale, la relativa quietanza;
- b) mediante fideiussione bancaria di pari importo;
- c) mediante polizza assicurativa di pari importo;
- d) mediante garanzia fideiussoria di pari importo rilasciata dagli Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie ed autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

**3.2.** Se il deposito cauzionale è prestato nelle forme di cui alle lettere b), c) e d) dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944, c. 2, del Cod. Civ.), la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, Cod. Civ. nonché l'operatività della garanzia entro **quindici giorni** a semplice richiesta scritta del Consorzio.

**Nel caso di riunione di concorrenti il deposito cauzionale provvisorio, prestato nelle forme sopraindicate, dovrà essere conforme al disposto dell'art. 108 del D.P.R. n. 554/99 e s.m.i.-**

**In caso di Raggruppamenti non ancora formalmente costituiti, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del costituendo Raggruppamento, pena l'esclusione.**

**La sottoscrizione del garante dovrà essere autenticata da Notaio o dallo stesso sottoscrittore, ai sensi della vigente normativa in materia di auto certificazione, dovendosi in entrambi i casi attestare anche i poteri di firma del garante medesimo.**

**3.3.** La garanzia prestata, ai sensi dell'art. 54, c. 3, della L. R. n. 3/07 (art. 75, c. 5 del C.U.C.), deve avere validità per non meno di **180** giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere anche l'impegno del garante a rinnovarla per l'ulteriore termine, opportunamente comunicato agli interessati dal Consorzio, dovesse essere necessario per completare la procedura di aggiudicazione. La cauzione provvisoria dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva a garanzia del contratto, se l'offerente risultasse aggiudicatario.

**3.4.** Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54, c.4, L. R. n. 3/07 (art. 75, c. 7, C.U.C.), nel caso in cui l'importo della garanzia sia ridotto al 50%, il concorrente dovrà presentare la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale ovvero in copia fotostatica riportante l'attestazione "conforme all'originale", sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da una fotocopia di un suo valido ed idoneo documento di identità.

**In caso di Raggruppamento, già formalmente costituito o costituendo, la suddetta certificazione dovrà essere posseduta e presentata da ogni soggetto del R.T.I.- Se l'attestazione SOA (punto 5.5.) già richiami il possesso del requisito della qualità, la predetta certificazione non sarà obbligatoria.**

#### **SEZIONE 4 MODALITA' DI COLLAZIONE, SIGILLATURA E SPEDIZIONE DEL PLICO GENERALE E DELLE BUSTE IN ESSO CONTENUTE**

**A pena di esclusione dalla gara**, il plico generale dovrà:

**4.1.** - contenere una busta, sigillata con le modalità previste al successivo punto **4.5.**, riportante all'esterno la dicitura "**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE**" contenente i documenti e le dichiarazioni richieste alla successiva **Sezione 5**;

**4.2.** - contenere una busta, sigillata con le modalità previste al successivo punto **4.5.**, riportante all'esterno la dicitura "**BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA**", contenente l'offerta, redatta con le modalità indicate alla successiva **Sezione 6**;

**4.3.** - contenere una busta, sigillata con le modalità previste al successivo punto **4.5.**, riportante all'esterno la dicitura "**BUSTA C – OFFERTA TECNICA-QUALITATIVA**", contenente l'offerta, redatta con le modalità indicate alla successiva **Sezione 7**;

**4.4.** - risultare debitamente sigillato con nastro di carta adesiva applicata e controfirmata sui lembi di chiusura e dovrà riportare al suo esterno la denominazione del concorrente, oltre all'oggetto della gara, la data e l'ora del relativo esperimento, quale indicata al punto **IV.3.5.** del bando di gara;

**4.5.** - pervenire all'Ufficio Protocollo del Consorzio, mediante servizio postale, a mezzo di agenzia di recapito o anche a mano, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30 (sabato escluso).

**4.6** - pervenire entro il termine perentorio finale indicato al punto **IV.3.2.** del bando di gara.

**L'invio ed il recapito del plico si intendono avvenuti ad esclusivo rischio del mittente.**

#### **SEZIONE 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI E DELLE CERTIFICAZIONI RICHIESTE DAL BANDO DI GARA**

**A pena di esclusione dalla gara**, nella "**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE**" il concorrente dovrà racchiudere le dichiarazioni ed i documenti di seguito indicati attestanti il possesso dei requisiti e delle condizioni di partecipazione alla gara di cui alla **Sezione III** del bando di gara:

**5.1.** Domanda di partecipazione alla gara, redatta in forma libera ma chiara dal titolare o dal legale rappresentante su carta intestata della società, riportante l'indicazione del codice fiscale e della partita I.V.A. della medesima, nonché un indice riepilogativo della documentazione presentata;

**5.2.** Dichiarazione del titolare o del/i legale/i rappresentante/i dell'impresa di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 26 della L. R. n. 3/07 (art.38 C.U.C.), da riportare tutte e una per una, nonché l'indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della "non menzione"; gli altri soggetti – socio/i e direttore/i tecnico/i - indicati nelle suddette norme, dovranno parimenti dichiarare l'insussistenza delle cause di esclusione ivi esplicitate limitatamente alle sole ipotesi di cui al comma 1, lett. b) e c) – **nonché indicare eventuali condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione**;

**5.3.** Dichiarazione del legale rappresentante e/o titolare dell'impresa - redatta in lingua italiana, e accompagnata da una fotocopia leggibile del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, che ne consenta l'identificazione - attestante quanto segue:

a) che alla gara non concorrono, singolarmente o in R.T.I., Società o Imprese nei confronti delle quali esistono rapporti di controllo determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile. Il legale rappresentante è tenuto, altresì, a dichiarare l'eventuale sussistenza di altri rapporti con Imprese potenzialmente partecipanti che ugualmente risultino lesive dell'autonomia, segretezza ed unicità dell'offerta e della parità di condizione tra i concorrenti alla gara;

- b) l'accettazione di tutti gli obblighi, le soggezioni e gli oneri indicati nel C.S.A. e negli altri documenti di gara, dei quali dichiara di aver preso esatta e completa conoscenza;
- c) che, se aggiudicataria, stipulerà le polizze di assicurazione di cui all'art. 103 del D.P.R. n. 554/99 e s.m.i. per le somme ed i massimali definiti al punto **III.1.1., lett. b)**, del bando di gara;
- d) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo in cui saranno eseguiti i lavori;
- e) che si è recato sul luogo interessato dalle opere, che ha preso visione delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito nella determinazione dei prezzi e dei patti contrattuali e condizionare l'esecuzione dei lavori e che, inoltre, ha preso visione del progetto predisposto dal Consorzio, che ritiene esauriente, fattibile e tale da consentire una cosciente e ponderata formulazione della propria offerta;
- f) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando preliminarmente a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- g) di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della manodopera da impiegare nei lavori in relazione ai tempi previsti per la loro esecuzione;
- h) l'indicazione delle lavorazioni e delle relative categorie indicate nel bando di gara che, in quanto non in possesso della relativa qualificazione, **deve subappaltare** ad impresa in possesso della suddetta idonea qualificazione o **di cui intende avvalersi** (all'uopo producendo, a pena di esclusione, i documenti ed osservando i modi ed i termini di cui al precedente punto 2.3.) nonché di quelle lavorazioni e delle relative categorie che si **intendono** comunque subappaltare;
- i) di essere in regola con le disposizioni della legge n. 68/99, che disciplina il diritto dei lavori dei disabili perché tori non soggetto alle stesse o perché, se soggetto, avendo in carico più di 15 lavoratori, è comunque in regola (in questo secondo caso dovrà esibirsi, anche in copia, l'attestato del competente Organo Provinciale);
- j) **(solo in caso di Consorzi) l'indicazione della società consorziata per la quale si concorre;**
- k) che nei propri confronti non sussistono misure cautelari di interdizione o di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione, ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001;
- Le suddette dichiarazioni, tranne quella indicata al punto **5.2.**, possono essere rese anche da un Procuratore del Legale Rappresentante; in tal caso dovrà prodursi – **pena l'esclusione** – la procura. **Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ed indicare espressamente in preambolo o in calce, pena l'esclusione, che il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 di detto D.P.R., per dichiarazioni false o mendaci.**
- 5.4.** Originale dell'attestazione di qualificazione - in corso di validità – rilasciata da Società Organismo di Attestazione (S.O.A.), regolarmente autorizzata, ai sensi del D.P.R. n. 34/2000;
- 5.5.** Deposito cauzionale provvisorio per l'importo indicato al punto **III.1.1** del bando di gara e secondo le modalità indicate alla precedente **Sezione 3**;
- 5.6.** Certificazione D.U.R.C., in corso di validità, in originale o anche in fotocopia autocertificata autentica, attestante il possesso del requisito della regolarità contributiva;
- 5.7.** Certificazione, valida e corrente, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme CEE, che attesti il possesso del Sistema di qualità conforme alle norme della serie **UNI CEI ISO 9000** ed alla vigente normativa nazionale. Se il documento SOA di cui al precedente punto 5.4. già attesti il possesso del requisito della qualità, la predetta certificazione non è richiesta. **In caso di R.T.I. orizzontale detto requisito dovrà essere posseduto e dimostrato da ogni impresa che ne fa parte.**
- 5.8.** I Consorzi dovranno, altresì, produrre l'atto costitutivo del Consorzio medesimo.
- 5.9 Dimostrazione dell'assolvimento degli obblighi di contribuzione a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in uno dei modi seguenti:**
- 1) mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. In tal caso a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
- 2) mediante versamento sul c/c postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente: il codice fiscale del partecipante; il CIG che identifica la procedura. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. **Nota bene: gli estremi del versamento, effettuato presso gli uffici postali, devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.**

**5.10. certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. - Registro delle imprese**, rilasciato ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 581/95 Sezione Ordinaria/Sezione Speciale della Provincia ove ha sede legale l'impresa dal quale risulti l'iscrizione presso l'Ufficio del Registro medesimo; la denominazione dell'Impresa e l'indicazione del titolare e/o legale/i rappresentante/i, del/dei Direttore/i Tecnico/i e in caso di società di persone l'indicazione degli eventuali soci della stessa; che l'impresa è nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti e non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività, l'inesistenza di una delle cause di decadenza, di divieto, e di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31/05/1965 n. 575 e successive modificazioni (nulla osta antimafia).

Detto certificato non deve essere anteriore a 6 mesi rispetto alla data di celebrazione della gara.

I documenti richiesti ai precedenti punti possono essere presentati in originale o in copia fotostatica riportante l'attestazione "conforme all'originale" sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia del documento di identità del medesimo in corso di validità.

**5.11. certificato della Cancelleria Fallimentare** del Tribunale territorialmente competente, attestante che l'Impresa non si è trovata negli ultimi cinque anni in stato di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, concordato preventivo o amministrazione controllata. Detto certificato deve essere prodotto dall'impresa singola e da ogni impresa costituente o che costituirà il R.T.I.-

**5.12. certificato del Casellario Giudiziale e dei carichi pendenti** del rappresentante legale e di tutti i soggetti aventi il potere di impegnare l'impresa, se persona giuridica, nonché del Direttore Tecnico, se persona diversa dai precedenti. Detti certificati devono essere prodotti dall'impresa singola e da ognuna delle imprese costituenti o che costituiranno il R.T.I.-

**5.13. Attestato rilasciato dall'Ing. Sandro Giannuzzi di cui a pag. 4, ultimo periodo, bando di gara.**

**N.B.=** Sulla base delle dichiarazioni e delle certificazioni di questa Sezione 5 e sopra indicate, tutte contenute nella "BUSTA A-DOCUMENTAZIONE", la "verifica a campione dei requisiti di partecipazione", di cui all'art. 48 del C.U.C. come richiamato dall'art. 30, c. 4. della L. R. n. 3/07, sarà effettuata già nel corso della prima seduta di gara, con un supplemento di indagine dei dati del "Casellario Informatico" inerente alle SOA delle sole imprese estratte a campione,

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati solo per lo svolgimento della gara e della stipula e gestione del contratto. Il conferimento di tali dati, compresi quelli "giudiziali", ai sensi dell'art. 4, c. 1, lett. e) del D. Lgs. n. 196/03, ha natura obbligatoria essendo connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi indicati all'art. 11, c. 1, del citato Decreto Legislativo. I dati forniti saranno gestiti all'interno della struttura consortile per le attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti. Il Titolare del trattamento dei dati personali del Consorzio è il Presidente mentre Responsabile dello stesso è il Direttore dell'Area Amministrativa dell'Ente. In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 7, 8, 9 e 10 del suddetto D. Lgs. n. 196/03.

## **SEZIONE 6.REDAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

**A pena di esclusione dalla gara**, nella busta "**B – OFFERTA ECONOMICA**" di cui al precedente punto 4.2. il concorrente dovrà redigere e racchiudere la propria offerta rispettando quanto segue:

**6.1.** dovrà essere redatta in lingua italiana su carta da bollo di € **14,62**;

**6.2.** dovrà essere firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare dell'impresa concorrente, se Impresa individuale, dal rappresentante legale se si tratta di Enti o Società, da tutti i rappresentanti legali dei R.T.I. non già formalmente costituiti.

**6.3.** dovrà comprendere:

a) l'oggetto, la data e l'ora della gara;

b) l'esatta denominazione dell'offerente (cognome, nome o denominazione e ragione sociale) con l'indicazione del domicilio e/o della sede legale e dei relativi recapiti (telefono, fax, e-mail, ecc.);

c) l'accettazione di tutti gli obblighi, le soggezioni e gli oneri indicati nei documenti di gara, dei quali deve espressamente dichiarare di aver preso esatta e completa conoscenza;

**d) l'indicazione sia del ribasso percentuale**, unico ed espresso in cifre ed in lettere, offerto sull'importo dei lavori posto a base d'asta, **sia del prezzo complessivo finale che ne consegue**, entrambi al netto degli oneri per la sicurezza. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello in lettere, prevale l'indicazione espressa in lettere. **Nella formulazione della propria offerta il concorrente dovrà, inoltre, rispettare le seguenti condizioni:**

**6.4.** Il ribasso percentuale offerto non dovrà riportare più di tre cifre decimali; in caso di cifre decimali superiori, il ribasso sarà automaticamente arrotondato alla terza cifra decimale;

**6.5.** Non sono ammesse correzioni se non evidenziate e controfirmate dal sottoscrittore dell'offerta;

**6.6.** L'offerta, presentata secondo le modalità precisate nel bando e nel presente "disciplinare", deve essere in ogni caso inferiore all'importo a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza. Non saranno prese in considerazione offerte uguali o in aumento;

**6.7.** Le offerte non in regola con la legge sul bollo saranno ammesse e ritenute valide agli effetti di gara, ma i concorrenti saranno segnalati agli Organi competenti alla regolarizzazione fiscale.

## **SEZIONE 7 MODALITA' DI REDAZIONE DELL'OFFERTA "TECNICA-QUALITATIVA" E DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI DI VALUTAZIONE**

**A pena di esclusione dalla gara**, nella busta "**C – OFFERTA TECNICA-QUALITATIVA**" (precedente punto 4.3.) il concorrente dovrà redigere e racchiudere detta offerta rispettando quanto segue:

**7.1.** dovrà essere redatta in lingua italiana;

**7.2.** dovrà essere firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare dell'impresa concorrente, se trattasi di Impresa individuale, dal rappresentante legale, se si tratta di Enti o Società e da tutti i rappresentanti legali dei R.T.I. non già formalmente costituiti.

**7.3.** dovrà comprendere:

a) l'oggetto, la data e l'ora della gara;

b) l'esatta denominazione dell'offerente (cognome, nome o denominazione, ragione sociale) con indicazione del domicilio e/o della sede legale e dei relativi recapiti (telefono, fax, e-mail, ecc.);

Nel formulare la propria offerta il concorrente dovrà anche rispettare le condizioni sotto indicate:

**7.4.** Non sono ammesse correzioni se non evidenziate e controfirmate dal sottoscrittore dell'offerta;

**7.5.** Dovrà contenere, a pena di esclusione, gli elaborati e documenti di seguito indicati.

**L'offerta "Tecnica-Qualitativa"** dovrà essere completa di una relazione e di tutti gli elementi necessari, documentali, grafici, descrittivi e prestazionali. Le soluzioni tecniche proposte dovranno corrispondere a tutti gli accorgimenti si intendono attivare per l'appalto. La documentazione tecnica dovrà permettere di valutare la qualità delle soluzioni prospettate nonché di individuare i vantaggi da esse derivanti, mediante riferimento di tali proposte con le voci del progetto originario. L'offerta Tecnica-Qualitativa dovrà essere redatta in italiano, su carta semplice e sulla base delle indicazioni di questo paragrafo; ai fini dell'attribuzione del punteggio premiante, essa dovrà essere sviluppata nel totale rispetto della normativa vigente.

**A titolo esemplificativo e non esaustivo**, detta offerta potrà riguardare le soluzioni tecniche ed organizzative che l'impresa adotterà per massimizzare le caratteristiche tecniche e funzionali di materiali ed apparecchiature proposte e, in particolare della turbina, del dispositivo di doppia regolazione della portata, degli organi di sezionamento, delle tubazioni, del generatore, del trasformatore, dei quadri elettrici MT/BT, della strumentazione di misura, della paratoia, del telecontrollo ecc. - **L'offerta Tecnica-Qualitativa** dovrà contenere le proposte per massimizzare il rendimento della turbina alla portata derivata di 4,7 mc/sec. ed alla prevalenza di 12,5 metri di H<sub>2</sub>O. La turbina stessa, tuttavia, dovrà essere dimensionata per ricevere una portata di 5,2 mc/sec. ad una prevalenza di 13,5 metri di H<sub>2</sub>O. La portata di 4,7 mc/sec. e la prevalenza di 12,5 metri di H<sub>2</sub>O, infatti, corrispondono ai valori oggi disponibili; la portata di 5,2 mc/sec. e la prevalenza di 13,5 metri di H<sub>2</sub>O sono i valori ottenibili in futuro a seguito di ristrutturazione dell'intero schema irriguo comprensoriale. Le proposte possono riguardare la posa in opera di apparecchiature e la realizzazione di manufatti aggiuntivi o accessori o di completamento comunque rispondenti alle finalità e previsioni del progetto di gara e soluzioni che permettano di semplificare gli interventi di manutenzione e gestione dell'impianto idroelettrico. La relazione tecnico descrittiva dovrà riportare le caratteristiche tecniche e prestazionali dei principali materiali ed apparecchiature di progetto che si intende porre in opera; per ognuno dei materiali ed apparecchiature dovrà essere presentata la documentazione riguardante il tipo di prodotto prescelto con le caratteristiche tecniche e funzionali ed i relativi schemi grafici, evidenziando eventuali

variazioni prestazionali proposte; in tal senso è necessario indicare specifici riferimenti di prodotti in commercio con indicazione della tipologia utilizzata. La relazione dovrà essere contenuta, pena l'esclusione, in un massimo di 20 cartelle formato A4, oltre la copertina, esclusi, tuttavia, eventuali depliant illustrativi e/o schemi grafici e/o tabelle.

**Manutenzione post collaudo:** sarà valutata la durata della manutenzione ordinaria ulteriore rispetto alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio (art. 53 del C.S.A.) che l'offerente intende assumere a proprio carico. Sulla base del documento riportante tali elementi verrà calcolata la quota di punteggio da attribuire per un massimo di **10 punti.**

**Termine di esecuzione.** Sarà valutata la durata di esecuzione, in giorni, corrente tra la data di consegna e la data di ultimazione dei lavori (accertate con appositi verbali) La durata non potrà essere superiore a giorni 540 (cinquecentoquaranta). Sulla base del documento riportante tali elementi verrà calcolata la quota di punteggio da attribuire per un massimo di **10 punti.**

Riassumendo, l'offerta economicamente più vantaggiosa, nel suo complesso, sarà determinata con riferimento agli elementi sotto indicati ed ai rispettivi punteggi massimi ad essi attribuibili:

**A) PREZZO delle opere, punteggio massimo:** **punti 35**

**B) OFFERTA TECNICA QUALITATIVA:**

**1) Valore tecnico delle soluzioni proposte finalizzate**

alla massimizzazione della qualità : **punti 45**

**2) Manutenzione post-collaudo:** **punti 10**

**3) Riduzione dei tempi di esecuzione:** **punti 10**

Totale valore dell'offerta "tecnica qualitativa" **Punti 65**

**PUNTEGGIO TOTALE: MAX Punti 100**

Ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi saranno espressi con tre cifre decimali e l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo "aggregativo compensatore" di cui all'allegato "B" del D.P.R. n. 554/99 in ragione di quella più favorevole per il Consorzio, attraverso l'assegnazione dei punteggi, quale somma dei punteggi parziali innanzi indicati, determinati con la seguente formula:  $C(a) = \frac{\sum W_i \cdot V(a)_i}{n}$  Dove:

-  $C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

-  $n$  = numero totale dei requisiti;

-  $W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

-  $V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

-  $\sum$  = sommatoria.

Qualora il numero delle offerte sia pari o maggiore di tre, l'assegnazione dei coefficienti da applicare agli elementi qualitativi costituenti il valore tecnico dell'offerta sarà effettuata secondo la metodologia di cui all'allegato "A" del D.P.R. n. 554/99 (confronto a coppie).

**Qualora il numero delle offerte da sottoporre a valutazione sia minore di tre, in sostituzione del metodo del confronto a coppie, il coefficiente relativo agli elementi qualitativi sarà determinato attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente, tra 0 e 1, dai singoli Commissari.**

I risultati saranno arrotondati al millesimo di punto. Dalla sommatoria dei punteggi tecnici e di quello economico sarà definita, conseguentemente, la graduatoria ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente "all'Offerta Tecnica - Qualitativa". Qualora anche i punteggi attribuiti al predetto valore dovessero essere uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77, R.D. n. 827/1924.

**Il concorrente che lo riterrà opportuno, ai fini dell'art. 13, c. 5), lett. a), del C.U.C., potrà allegare a corredo dell'offerta "Tecnica-Qualitativa" l'eventuale dichiarazione, motivata e comprovata, che indichi quali informazioni fornite con la stessa costituiscano segreti tecnici o commerciali. In tal caso il Consorzio consentirà l'accesso delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali, ai concorrenti che lo richiedano, nella forma della sola VISIONE ed in presenza dei presupposti indicati nel citato art. 13, c. 6, del C.U.C., comunicando ai contro interessati la richiesta di accesso in atti. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione il Consorzio consentirà l'accesso, ai concorrenti che lo richiedano, anche nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica. In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.**

#### **SEZIONE 8 "GIUSTIFICATIVI"**

I giustificativi saranno richiesti alle sole concorrenti le cui offerte dovessero risultare anomale e con le modalità ed i termini stabiliti dall'art. 46 della L. R. n. 3/07 (art. 86 del C.U.C.) e dovranno contenere le dimostrazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, comprese le voci relative al comma 3/bis dell'art. 86 del C.U.C.-

Il concorrente cui saranno richiesti i giustificativi potrà allegare, ai fini dell'art. 13, c. 5), lett. a), del C.U.C., l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione indicante le informazioni fornite con i "giustificativi" che costituiscono segreti tecnici o commerciali. In tal caso il Consorzio consentirà l'accesso di tali informazioni, ai concorrenti che lo richiedano, nella forma della sola VISIONE ed in presenza dei presupposti indicati nel citato art. 13, c. 6, del C.U.C., comunicando ai contro interessati la richiesta di accesso in atti. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione il Consorzio consentirà l'accesso dei giustificativi, ai concorrenti che lo richiedano, anche in forma di estrazione di copia ma, comunque, solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

#### **SEZIONE 9 SUBAPPALTO**

E' consentito il subappalto o l'affidamento in cottimo alle condizioni e con le modalità di cui all'art. 57 della L. R. n. 3/07 (art.118 del C.U.C.) e di quelle consentite dalla vigente normativa di legge. Il Consorzio, ai sensi della normativa vigente, corrisponderà direttamente e solo al proprio contraente il corrispettivo dovuto al subappaltatore o al cottimista.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si fa espresso riferimento al Bando di gara, al Capitolato Speciale, nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati, al Capitolato Generale dei Lavori Pubblici approvato con D.M. n. 145/2000, t. v., ed al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, ove applicabile.

Per ogni eventuale contestazione o controversia giudiziaria riferite al Bando di gara o al presente Disciplinare è competente il Foro di Salerno.

#### **SEZIONE 10 TUTELA CONCORSUALE**

Tutte le forme e formalità, dichiarazioni, attestazioni, certificazioni, modi e termini di cui al Bando di gara ed al presente Disciplinare, nessuno escluso o eccettuato, essendo diretti alla massima garanzia e tutela dei concorrenti e delle loro pari opportunità di partecipazione ed aggiudicazione dell'appalto, sono richieste ad substantiam, e quindi, a pena di esclusione.

Salerno, li 16/03/2010

Il Presidente  
Dott. Vito Busillo

## Allegato A) al Disciplinare di gara

**F A C – S I M I L E** di AUTOCERTIFICAZIONE (da compilare su carta intestata della concorrente)

Al Consorzio di Bonifica in Destra del Fiume Sele – Amministrazione Appaltante

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di legale  
Rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ alla  
Via \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
con riferimento alla gara d'appalto per i lavori di \_\_\_\_\_ (1)  
indetta da Codesto Ente, **autocertifica quanto segue**

### POSIZIONE I.N.P.S

#### • Imprese con lavoratori dipendenti

Matricola \_\_\_\_\_ Sede \_\_\_\_\_ Lav. Dip. N° \_\_\_\_\_ (media degli ultimi sei mesi)

Dichiara di essere in regola, ancorché autorizzato alla dilazione, con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il \_\_\_\_\_

#### • Imprese individuali

P.I. \_\_\_\_\_ Coll. Fam. \_\_\_\_\_

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il \_\_\_\_\_

#### • Imprese artigiane in forma societaria

P.A. \_\_\_\_\_ P.A. \_\_\_\_\_

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il \_\_\_\_\_

### POSIZIONE I.N.A.I.L.

Cod. Cliente \_\_\_\_\_ Pat. \_\_\_\_\_

Denuncia retribuzioni anno precedente (mod. 10 SM) Euro \_\_\_\_\_ Retrib. Presunte anno in corso Euro \_\_\_\_\_

Pagamento rateale:  SI  NO Mod. F24: importo a debito versato il \_\_\_\_\_ per la posizione di cui sopra.

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il \_\_\_\_\_

### POSIZIONE CASSA EDILE/EDILCASSA

N. di iscrizione \_\_\_\_\_ presso la cassa edile/edilcassa di \_\_\_\_\_ (2)  
\_\_\_\_\_ N. lavoratori iscritti \_\_\_\_\_

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il \_\_\_\_\_

Dichiara, altresì, che nell'ultimo biennio non è stata oggetto di verbali di accertamento da parte delle Autorità preposte (INAIL – INPS – DPL – ASL – G.d.F.) e che non ha in corso verifiche da parte delle medesime (3).

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_ Timbro e firma del dichiarante.

<sup>1</sup> Indicare l'oggetto della gara

<sup>2</sup> Indicare tutte le casse edili presso le quali è iscritta

<sup>3</sup> In caso affermativo specificare l'esito o l'Autorità che ha in corso accertamenti

<sup>4</sup> Allegare la fotocopia del documento di identità